

ANEXO V: PLAN DE ACOGIDA PARA EL INICIO DEL CURSO 2020/2021



ÍNDICE

0. JUSTIFICACIÓN.....	2
1. ALUMNADO	3
1.1. HORARIO FLEXIBLE DE INICIO DE CURSO	3
1.2. ACTIVIDADES INFORMATIVAS Y DE PROMOCIÓN DE HÁBITOS SALUDABLES	3
1.2.1. <i>Normas de higiene y prevención</i>	3
1.2.2. <i>Normas de circulación y de distancia personal</i>	4
1.2.3. <i>Protocolo de entrada y salida de clase</i>	4
1.2.4. <i>Normas especiales para alumnos de 1EB y 2EB</i>	4
1.3. ATENCIÓN A LOS ASPECTOS SOCIALES Y EMOCIONALES	4
2. PROFESORADO.....	5
2.1. EQUIPOS Y PERSONA COORDINADORA COVID-19.....	5
2.2. LÍNEAS DE TRABAJO CON EL PROFESORADO.....	6
3. FAMILIAS	15
3.1. SESIONES INFORMATIVAS PARA LAS FAMILIAS	15
3.2. OBJETIVOS PARA LA ACOGIDA A LAS FAMILIAS	15
3.2.1. <i>Horarios</i>	16
3.2.2. <i>Nuevo alumnado de 1º de Enseñanzas Básicas</i>	16
3.2.3. <i>Novedades de funcionamiento por la incidencia de la Covid-19</i>	16
3.3. ACTUACIONES ESPECIALIZADAS DE ORIENTACIÓN Y ASESORAMIENTO.....	17
.....	19



0. JUSTIFICACIÓN

Atendiendo a la excepcional situación causada por la pandemia de Covid-19, la Instrucción 12/2020, de 15 de junio, de la Dirección General de Ordenación y Evaluación Educativa relativa a las medidas educativas a adoptar en el inicio del curso 2020/2021 en los centros docentes andaluces que imparten enseñanzas de régimen especial define en su punto 8 el Programa de acogida al alumnado, que debe informar sobre:

- a) la organización y adaptación del centro ante medidas excepcionales
- b) las correspondientes modificaciones incluidas en el Plan de centro
- c) la correspondiente adaptación del modelo de enseñanza-aprendizaje
- d) la atención a los aspectos emocionales y sociales.

A esta instrucción hacen referencia las Instrucciones de 6 de julio de 2020, de la Viceconsejería de Educación y deporte, relativas a la organización de los centros docentes para el curso escolar 2020/2021, motivada por la crisis sanitaria del Covid-19 en su disposición decimoquinta, sobre Reuniones informativas a las familias e información al alumnado, las primeras de las cuales se llevarán a cabo antes del régimen ordinario de clases y las segundas una vez comenzado el curso.

Asimismo la Circular de 3 de septiembre de 2020, de la Viceconsejería de Educación y Deporte, relativa a medidas de flexibilización curricular y organizativas para el curso escolar 2020/2021 concreta, entre otras medidas, la flexibilización del horario de inicio del curso con objeto de favorecer la adaptación del alumnado a los nuevos hábitos de prevención para crear entornos seguros.

En la línea de estas y otras directrices emitidas por la administración competente en los últimos meses, el Real Conservatorio Profesional de Música de Almería ha adoptado las medidas pertinentes en sus diferentes niveles, tanto organizativos como pedagógicos. Dichas medidas han sido trasladadas a Alumnado, Familias y Profesorado a través de numerosas comunicaciones y publicaciones, y quedan concretadas en el Protocolo Covid y en el Plan de Centro. Ambos documentos están publicados y a disposición de la comunidad educativa, y se encuentran sometidos a constante revisión y actualización, debido a la cambiante situación, con objeto de cumplir con la legalidad y, como premisa, de mantener la seguridad en el centro.

Por su parte, el Servicio Provincial de Inspección dio al comienzo del presente curso las pautas a seguir para el citado programa o plan de acogida para toda la comunidad educativa, el cual tiene por objeto informar a la misma de los elementos clave de adaptación a la excepcional situación actual. Si bien, como se ha mencionado, estos ya se concretan en el Protocolo Covid y en el Plan de Centro, a los que se hará referencia según el caso.



El presente Plan de Acogida recoge la principal información que, desde al Conservatorio, ha sido compartida con alumnado, familias, PAS y profesorado en este principio de curso:

1. ALUMNADO

1.1. Horario flexible de inicio de curso

Para evitar aglomeraciones e ir aprendiendo las nuevas normas de acceso, circulación y prevención, el curso comienza de forma escalonada. El alumnado irá incorporándose a clase siguiendo su horario personal y en este orden:

martes 15 de septiembre: comienzan 1º y 2º de EB

miércoles 16 de septiembre: se incorporan 3º y 4º EB

jueves 17 de septiembre: se incorporan 1º y 2º EP

viernes 18 de septiembre: se incorporan 3º y 4º EP

lunes 21 de septiembre: se incorporan 5º y 6º EP

En estos primeros días de clase se establecerá un punto de información en la entrada del Conservatorio para atender a las familias y alumnos.

1.2. Actividades informativas y de promoción de hábitos saludables

Se han llevado a cabo, en los primeros días de curso y en cada clase, actividades de formación con el alumnado, priorizando estas sobre la actividad lectiva, con objeto de asegurar un ambiente de respeto a las normas de prevención e higiene y de circulación y organización y de los protocolos de movimientos por el centro.

Entre otras premisas, se ha trasladado al alumnado lo siguiente:

1.2.1. Normas de higiene y prevención

Existe la obligación de respetar las normas de prevención y de higiene. Además del uso de la mascarilla, es obligatorio mantener las pautas de higiene y desinfección que el profesor indicará dentro del aula. Excepto en el área del Patio de los Naranjos, está prohibido comer en el centro. Es obligatorio hacer uso de las alfombras de desinfección de calzado que se encontrarán en las zonas de acceso a los edificios.



1.2.2. Normas de circulación y de distancia personal

Las vías de circulación estarán debidamente señalizadas, y existe la obligación de respetarlas, así como de guardar en todo momento la distancia personal mínima de 1,5 m. Se debe circular por la derecha y sin correr. Con carácter general no se puede permanecer en los pasillos fuera del horario lectivo, y en los casos en que excepcionalmente el profesorado o los ordenanzas lo permitan, los alumnos podrán estar de pie o sentados en la zona habilitada para ello al aire libre en el Patio de los Naranjos.

1.2.3. Protocolo de entrada y salida de clase

Las clases terminarán, con carácter general, entre 10 y 15 minutos antes de su horario establecido para garantizar su ventilación y desinfección y la salida ordenada del alumnado. Este tiempo se podrá adecuar a las condiciones particulares de la clase tales como el número de alumnos, tipo de aula o necesidades de desplazamiento a la siguiente clase. Es necesario pues extremar la puntualidad. El alumnado deberá seguir, en todo momento, las indicaciones del profesorado.

1.2.4. Normas especiales para alumnos de 1EB y 2EB

Los alumnos más pequeños (1EB y 2EB) serán llevados por quien los acompañe al Conservatorio al “Punto de encuentro”, que estará situado junto a la puerta del Conservatorio que da a la calle Padre Méndez. El profesorado les recogerá de allí y allí les llevará al terminar su horario lectivo. En el cambio de una clase a otra los alumnos también estarán a cargo de sus profesores. Por eso, especialmente en el caso de estos cursos rogamos a las familias EXTREMAR LA PUNTUALIDAD al traerlos y recogerlos. A ser posible, traerán anotado su horario con nombre de profesor y aula de cada asignatura.

1.3. Atención a los aspectos sociales y emocionales

De la misma manera, en los primeros días lectivos el profesorado ha procurado que la asunción, por parte del alumnado, de la nueva situación y de las importantes restricciones impuestas a la vida normal del centro no resulten traumáticas, discriminatorias o desmotivantes; en ese sentido se hace primordial la coordinación entre el equipo docente para detectar posibles anomalías de estado emocional o de comportamiento.



2. PROFESORADO

2.1. Equipos y persona coordinadora Covid-19

En los centros docentes de titularidad de la Junta de Andalucía, el Protocolo de actuación COVID-19 para el curso 2020/2021 será elaborado por la Comisión Permanente del Consejo Escolar, que actuará como Comisión Específica COVID-19, y que a estos efectos incorporará al Coordinador de seguridad y salud y prevención de riesgos laborales del centro, si no es miembro de la comisión permanente, una persona de enlace del centro de salud de referencia y, en su caso, podrá contar con un representante de la entidad local.

El coordinador Covid-19 es el profesor Antonio Borja Sáez Martínez, y la composición de la Comisión Covid-19 es la siguiente:

	Apellidos, Nombre	Cargo / Responsabilidad	Sector comunidad educativa
Presidencia	Oyonarte, M ^a del Mar	Directora	Profesorado
Secretaría	Sáez Martínez, Antonio Borja	Coordinador PRL	Profesorado
Miembro	Jiménez, José Manuel	Jefe de Estudios	Profesorado
Miembro	Fernández, Fernando	Profesor	Profesor
Miembro	Vélez, José	Representante administración local	Ayuntamiento de Almería
Miembro	Morón, Laura	Enlace del Centro de Salud de referencia	Sanidad
Miembro	Olmos, Miriam		Padres



2.2. Líneas de trabajo con el profesorado

Se traslada al profesorado las pautas principales de funcionamiento para el presente curso. Aparte de las correspondientes reuniones del ETCP y del Claustro, se distribuye la siguiente información (selección de los puntos principales):

Estimados compañeros, os damos la bienvenida a un nuevo curso en el RCPMA, especialmente a los que se incorporan por primera vez a nuestro Claustro de profesores. En este documento se da información de carácter general para el inicio de curso que esperamos resuelvan buena parte de vuestras dudas.

El curso que empieza tiene, debido a la pandemia de Covid, un carácter muy excepcional. Ya el curso 2019/20 nos puso en una situación absolutamente inédita y muy complicada que, sin embargo, supimos salvar entre todos con gran esfuerzo y profesionalidad. Por ello no podemos sino congratularnos y, como Equipo Directivo, agradecer la colaboración de todos, en especial la del ETCP.

Os pedimos que leáis con atención el comunicado [“Inicio de curso 2020/21”](#) que el Conservatorio ha publicado en la web y en el tablón público de miconservatorio, dirigido a toda la Comunidad Educativa y en el que se dan las nuevas pautas de funcionamiento que van a cambiar de manera decisiva nuestro día a día lectivo y el de nuestros alumnos. Novedades que, aunque en principio cueste asimilar, estamos convencidos nos ayudarán a trabajar con mayor seguridad y, a la postre, a mejorar como ciudadanos y en definitiva como docentes y músicos.

¡Mucho ánimo!

LABOR DOCENTE

1) Asistencia al centro, entradas, partes de firmas y medidas de prevención

Hasta el 14 de septiembre incluido, la firma de asistencia diaria se hará a través de la bandeja de firmas de Séneca. A partir del día 15 la firma se hará en papel. Habrá un parte por cada edificio, donde habrá que escribir el aula, hora de entrada, firma de entrada, hora de salida y firma de salida.

La entrada al edificio del Conservatorio será, para el profesorado, por la puerta habitual de Calle Guadarrama. Como novedad por el Protocolo Covid, la firma (con bolígrafo propio) y la recogida de llaves se hará en una mesa dispuesta en la entrada, enfrente de la conserjería, manteniendo la distancia de seguridad con compañeros, personal y alumnos.



Como se verá más adelante, la entrada al edificio del Conservatorio para alumnos de EP será también por Calle Guadarrama, la de EB por Calle Padre Méndez y para el edificio del IES Alborán sigue siendo el portón de las pistas de Calle Guadarrama para todos.

El profesorado debe seguir todas las normas de higiene y prevención, circulación y distanciamiento personal que se han publicado en el citado Comunicado de inicio de curso 2020/21 y en el Protocolo Covid, que será publicado en los próximos días en nuestra web.

2) Guardias

En el parte de firmas se encuentra la hoja de Guardias. El profesor de guardia indica ahí dónde se le puede encontrar, y debe estar en comunicación y coordinado con los ordenanzas para estar localizable en todo momento. Habrá al menos dos profesores de guardia en el edificio del Conservatorio y uno en el del Instituto en cada tramo de una hora intercalados cada media hora (2 profes de 16 a 17, 2 de 16:30 a 17:30, etc...).



Funciones específicas del profesorado de guardia en virtud del Protocolo Covid:

Vigilar que no haya en el centro personas que no pertenezcan ni al alumnado ni al profesorado, y en caso de que ocurra, pedirles que abandonen el edificio o ponerlo en conocimiento de las ordenanzas.

Vigilar que se cumplen las normas de higiene y prevención, principalmente la del uso correcto de la mascarilla, que no se coma excepto en el Patio de los Naranjos y que se haga uso de las alfombras de desinfección de calzado que se encontrarán en los accesos a los edificios.

Vigilar que se cumplan las normas de circulación señalizadas y de distanciamiento personal: se debe mantener la distancia mínima de 1,5m especialmente en las filas de espera para entrar en clase, vigilando que no se produzcan aglomeraciones; se debe circular individualmente, por la derecha y sin correr; no se puede permanecer en los pasillos fuera de horario lectivo, y solo en caso excepcional (esperas entre clases) permitiremos la estancia, de pie o en los bancos, en el Patio de los Naranjos o en el hall principal del Instituto.

Prestar especial atención a todas estas normas en los cambios de clase, que se producen en las horas punta (en punto e y media).

Prestar atención en las horas punta a la conserjería del edificio que corresponda, para ayudar con los alumnos rezagados de 1º y 2º EB.

Si falta algún profesor, custodiar en el aula de ese profesor a los alumnos que tuvieran clase con él.

En el edificio del Conservatorio los profesores de guardia estarán principalmente entre la/s conserjería/s - Patio de los Naranjos - pasillo de planta baja – pasillo de primera planta. En esta zona se imparten las clases de L. Musical y se concentra un número considerable de alumnado en las horas punta.

En el edificio del IES Alborán los profesores de guardia harán el recorrido por los dos aularios y principalmente entre el portón de entrada de la calle Guadarrama y la entrada del Salón de Actos, donde se va a impartir la clase de Coro y por tanto soportará un mayor tráfico de alumnado.

En el caso de que algún alumno muestre síntomas compatibles con Covid se avisará al profesor de guardia, quien acompañará al alumno a la Sala de Aislamiento (Audiovisuales en edificio Conservatorio y PMAR 3 en edificio IES) y avisará al coordinador Covid del centro (Borja Sáez) o al vicedirector (J. Matías Fernández) o a algún otro miembro del equipo directivo. En caso de que el profesor de guardia en el momento de detectarse el caso pertenezca al grupo de riesgo, avisará directamente a alguna de las personas mencionadas, quienes se harán cargo del alumno en cuestión.



El profesorado de guardia dispondrá de un listado con el horario de las clases de grupo y un directorio de aulas.

En las consejerías estarán disponibles los teléfonos del equipo directivo y del coordinador de PRL del Centro.

CURSO 2020/21

1) Comienzo progresivo de las clases del curso 2020/21 en este orden:

martes 15 de septiembre: 1º y 2º EB

miércoles 16 de septiembre: se incorporan 3º y 4º EB

jueves 17 de septiembre: se incorporan 1º y 2º EP

viernes 18 de septiembre: se incorporan 3º y 4º EP

lunes 21 de septiembre: se incorporan 5º y 6º EP

Durante los primeros días un grupo de profesores establecerán un punto de información en la Calle Guadarrama, para atender a familias y alumnado.

Comenzarán todas las clases que tengan horario asignado a la fecha, menos Música de Cámara, Piano Complementario, Acompañamiento, Repentización y transporte e Improvisación.

2) Novedades de funcionamiento por la incidencia de la Covid-19

Rogamos leáis con atención los puntos 3.3. a 3.10. en el mencionado comunicado ["Inicio de curso 2020/21"](#). Los puntos que requieren más información para el profesorado quedan debidamente desarrollados en este documento.

3) Traslado de alumnos de 1EB y 2EB

Por un tiempo indefinido y en virtud del Protocolo Covid, que prohíbe la entrada al centro de personas que no pertenezcan al alumnado o al profesorado, los profesores nos haremos cargo de acompañar a los alumnos de 1EB y 2EB, según esta organización:

El profesor que tenga un grupo de esos alumnos deberá saber si la suya es la primera clase de la tarde para ellos, ya sea LM o Instrumento, en cuyo caso irá a recogerlos al Punto de encuentro (junto a puerta del edificio del Conservatorio de C/ Padre Méndez), adonde su familias los acompañarán.



Cuando la clase sea la última de la tarde para el grupo, el profesor, ya sea de LM o Instrumento, los acompañará hasta el Punto de encuentro, de donde sus familias los recogerán.

Los traslados de la clase de LM a la de Instrumento o viceversa los harán los profesores de Instrumento.

Estos traslados se harán con la máxima PUNTUALIDAD posible. Tengamos en cuenta que, gracias al Protocolo de entrada y salida de clase (ver el punto 10), dispondremos de tiempo suficiente para ello.

Los traslados se harán siempre siguiendo los recorridos establecidos, que están debidamente señalizados. La principal particularidad es, en el edificio del Conservatorio, que la subida a las plantas 1ª y 2ª desde la puerta de P. Méndez se hará por las escaleras de esa torre, y la bajada por las escaleras cilíndricas junto al Patio de los Naranjos.

Dada la diversa casuística que se dará en esta nueva organización se pide que, con el transcurrir de los días y conociendo las particularidades de cada grupo, los desplazamientos requeridos etc, se articule entre el profesor de LM y el de Instrumento la manera mejor de hacer los traslados para evitar desplazamientos innecesarios o demasiado largos. Como ejemplo, si al terminar un grupo de LM todos sus alumnos tienen que desplazarse al Instituto a sus diferentes clases de Instrumento, será más práctico y lógico que sea el propio profesor de LM quien acompañe a todos esos alumnos al Punto de encuentro, en vez de que tengan que acudir a su aula todos los profesores de Instrumento.

4) Protocolo de clase

El profesor es responsable de que la entrada, desarrollo y salida de la clase transcurran conforme a las normas que detallamos a continuación. Los alumnos están obligados a atenerse a las instrucciones que dé el profesor:

Antes de empezar la clase los alumnos que pudieran haber llegado antes esperarán en fila junto a la pared y guardando la distancia de seguridad.

Entrada a clase: el profesor abrirá la puerta del aula y, aunque se supone que los alumnos de una clase anterior habrán salido minutos antes, si aún estuvieran en el aula saldrán de uno en uno y con distancia. Una vez transcurridos 5 minutos mientras el aula se ventila podrán entrar los alumnos, igualmente de uno en uno y con distancia.

Desarrollo de la clase: ya en el aula, procuraremos que los alumnos se sienten siempre en el mismo sitio. Una vez comienza la clase, valoraremos la posibilidad de ir ventilando a lo largo de la misma en intervalos de tiempo, de manera continua si condiciones acústicas y/o térmicas lo permiten o ya sólo al final. Se velará continuamente por que se mantengan las medidas de



prevención y distancia, y nos podremos quitar la mascarilla sólo cuando sea imprescindible. En los casos en que haya que compartir instrumento u otro material desinfectaremos debidamente.

Fin de la clase y salida: la terminaremos, con carácter general, entre 10 y 15 minutos antes de su hora, en los que los profesores estableceremos con los alumnos de cada clase unos hábitos de desinfección y recogida de mobiliario, material y/o instrumentos y ventilación. Una vez terminado este proceso abriremos nosotros mismos la puerta y organizaremos con el máximo orden y distancia posible la salida de los alumnos del aula, mientras esta se ventila y queda preparada para la siguiente clase. De estas necesidades y de otras condiciones particulares como el número de alumnos, tipo de aula o distancia de desplazamiento a la siguiente clase, dependerá cuánto tiempo antes de su hora terminamos la nuestra. Es necesario pues medir bien los tiempos para que los horarios queden bien enlazados y podamos empezar las clases con puntualidad.

Esperas entre clases: recordamos que, al haber eliminado la Biblioteca como sala de estudio y espera, se ha habilitado el Patio de los Naranjos en el edificio del Conservatorio y el hall principal en el Instituto como áreas donde, excepcionalmente, se puede permanecer, guardando distancias de seguridad y con mascarilla. Si algún alumno no tuviera otra opción al tener un tiempo de espera entre clases podría hacer uso de esos espacios, vigilados por ordenanzas y profesores de guardia.

5) Tutoría de inicio de curso del martes 14 de septiembre

La primera tutoría de este curso se adelantará a causa de las especiales circunstancias que vivimos. Las familias necesitan mayor atención y más información, ya que son muchos los temores e incertidumbres que se presentan. Los tutores contactarán con su alumnado antes de empezar las clases, el lunes 14 de septiembre preferentemente entre las 18h y las 20h a través de Moodle Centros o por teléfono, medio que se utilizará preferentemente para los alumnos de nuevo ingreso (sobre todo 1EB). Hacemos un pequeño resumen de temas a tratar que os puede servir de guía. Además de estos, los profesores con grupos de 1EB podéis consultar la [Guía informativa de bienvenida](#), que se encuentra en nuestra web en [Estudios<Enseñanzas Básicas-Info 1EB](#).

Temas a tratar: Horarios – Nuevo alumnado de 1EB, con sus medidas especiales - Novedades de funcionamiento por Covid19 – Inicio de curso escalonado – Resto de información habitual y resolución de dudas.

ASPECTOS RELACIONADOS CON LA SECRETARÍA

1) Biblioteca del centro

Está situada en la planta baja del centro, frente a la Sala de audiciones Aula 6. Este curso no funcionará como sala de estudio, pero sí continuará el servicio de préstamo, que podéis usar a través del correo biblioteca@conservatoriodealmeria.es y que está atendido por un equipo de



profesores al frente del cual se encuentra la profesora M^a Victoria Ubago. El horario para recoger o devolver material será publicado próximamente.

ASPECTOS RELACIONADOS CON LA VICEDIRECCIÓN

1) Actividad cultural

Este curso, debido a la especial situación por la Covid-19, las actividades y conciertos se verán condicionadas en cuanto a aforo y disponibilidad de espacios, por lo que se fomentarán las diferentes modalidades telemáticas. Sobre este punto tendremos próximamente más información.

Las principales actividades organizadas cada año por el centro que, repetimos, se verán condicionadas en el presente curso, son:

Concurso de solistas: fase eliminatoria en diciembre

Visitas de escolares: antes de que termine el 2º trimestre

Jornada de Puertas abiertas: antes de que termine el 2º trimestre

Semana de la Música: última semana del 2º trimestre

Concurso de solistas: final-concierto en mayo, con la orquesta del conservatorio

Ceremonia de graduación (Puesta de bandas): mediados de junio

INFORMACIÓN PARA EL NUEVO PROFESORADO

1) Contacto del equipo directivo

Dirección: M^a del Mar Oyonarte: direccion@conservatoriodealmeria.es 671 566922

Vicedirección: J. Matías Fdez: vicedireccion@conservatoriodealmeria.es 671 566919

Jefe de estudios: J.Manuel Jiménez: jefatura@conservatoriodealmeria.es 671 566920

Jefaturas de estudios adjuntas:

- Mónica Garrido: jefatura.adjunta@conservatoriodealmeria.es
- Verónica Morales: jefatura.adjunta2@conservatoriodealmeria.es

Secretaria: Alicia Higuero secretaria@conservatoriodealmeria.es 671 566921



Departamento de Extensión cultural DECPA: Jefe de departamento, Marcos Jara: aacc@conservatoriodealmeria.es. Podéis consultar el programa de actividades generales del Centro que programa este departamento en el punto 6.2.4 del Proyecto Educativo.

Departamento de orientación, formación, evaluación e innovación educativa DOFEIE: Jefe de departamento, Juan Francisco Manzano: dofeie@conservatoriodealmeria.es. Podéis consultar la organización y el calendario de actuaciones del DOFEIE en el punto 6.2.5 del Proyecto Educativo.

Estos departamentos están formados por varios profesores que se encargarán de organizar y llevar a cabo distintas tareas. Se pondrán en contacto con nosotros a través de miconservatorio.



2) Plan de Centro

Podéis consultar y descargar el Plan de Centro actual directamente de nuestra web en Conservatorio > [Plan de Centro/Protocolo Covid/Normativa](#). El Plan de Centro del curso 2020/21 estará disponible a partir del 15 de noviembre de 2020. Aun así, conviene que lo consultéis sin esperar a esta fecha, ya que concreta las principales líneas de actuación del Conservatorio (Proyecto educativo) y las normas de organización y funcionamiento (Reglamento de organización y funcionamiento), y os puede ayudar en vuestro trabajo en este centro.

3) Portal Séneca

Para acceder al portal Séneca, aquellos que no tengáis clave de acceso debéis solicitarla a la jefatura de estudios: jefatura@conservatoriodealmeria.es.



3. FAMILIAS

3.1. Sesiones informativas para las familias

La primera tutoría de este curso se adelantará a causa de las excepcionales circunstancias que vivimos. Las familias necesitan mayor atención y más información, ya que son muchos los temores e incertidumbres que se presentan. Los tutores contactarán con su alumnado antes de empezar las clases, el lunes 14 de septiembre preferentemente entre las 18h y las 20h a través de Moodle Centros o por teléfono, medio que se utilizará preferentemente para los alumnos de nuevo ingreso (sobre todo 1EB). Hacemos un pequeño resumen de temas a tratar que os puede servir de guía. Además de estos, los profesores con grupos de 1EB podéis consultar la [Guía informativa de bienvenida](#), que se encuentra en nuestra web en [Estudios<Enseñanzas Básicas-Info 1EB](#).

Temas a tratar: Horarios – Nuevo alumnado de 1EB, con sus medidas especiales - Novedades de funcionamiento por Covid19 – Inicio de curso escalonado – Resto de información habitual y resolución de dudas.

3.2. Objetivos para la acogida a las familias

Dando la bienvenida al nuevo curso en situaciones tan excepcionales, cuando no traumáticas, se pretende hacer partícipes a familias y alumnado estableciendo las normas de organización y funcionamiento a la vez que se transmite un mensaje de tranquilidad. Se ofrece la información más relevante:

Estimados alumnado y familias, esperamos que hayan disfrutado de las vacaciones de verano, a pesar de la excepcional y complicada situación que vivimos. Rogamos lean este comunicado con la máxima atención.

Comenzamos el curso 2020-21 en unas circunstancias que nos hacen albergar a toda la comunidad educativa muchos temores e incertidumbres a causa de la pandemia de Covid-19. En el Conservatorio, en coordinación con las autoridades educativas, llevamos meses trabajando para que la vuelta a la actividad lectiva sea no sólo lo más segura posible, sino incluso satisfactoria e ilusionante para todos, lo que a buen seguro conseguiremos entre todos.

En este excepcional comienzo de curso, tan importante o más que la actividad lectiva, resulta la asunción de la nueva situación social en que nos encontramos, y la de hacer a nuestro alumnado concienciarse y asimilar una nueva manera de relacionarse y, por lo tanto, de aprender. Pero la labor de las familias es primordial, ya que necesitamos de su responsabilidad y ayuda, sobre todo con el alumnado más joven.



Se ha elaborado, como marca la ley, el Protocolo de Actuación Covid-19, que será publicado y puesto a disposición de la comunidad educativa en nuestra web, en la ruta [Plan de Centro/Protocolo Covid/Normativa](#). Es un conjunto de normas de organización y comportamiento de las personas que implican un cambio radical en el funcionamiento del centro y en las costumbres y hábitos, en pos de la seguridad de la salud. En el punto 3 de este comunicado hacemos un resumen de los conceptos más importantes del mencionado Protocolo que deben tener en cuenta el alumnado y las familias desde el primer día de clase.

3.2.1. Horarios

El horario personal de cada alumno estará disponible en su perfil de www.miconservatorio.es el lunes 14 de septiembre. Para cualquier incidencia con el acceso a esta plataforma, visiten nuestra web en la ruta [Miconservatorio/Carné de alumno](#).

3.2.2. Nuevo alumnado de 1º de Enseñanzas Básicas

¡Nuestra más calurosa bienvenida al Conservatorio de Almería a los más jóvenes! En esta pequeña [Guía informativa](#) que aparece en nuestra web encontraréis muchas respuestas. Las que no, no dudéis en preguntarlas.

3.2.3. Novedades de funcionamiento por la incidencia de la Covid-19

3.2.3.1. Tutoría personal del lunes 14 de septiembre

El lunes 14 de septiembre los profesores tutores se pondrán en contacto telefónico o telemático con sus alumnos para darles la bienvenida al nuevo curso y aclararles las dudas que puedan tener con respecto al inicio de curso y a las nuevas normas de funcionamiento.

3.2.3.2. Comienzo de las clases de forma escalonada

Para evitar aglomeraciones e ir aprendiendo las nuevas normas de acceso, circulación y prevención, el curso comienza de forma escalonada. El alumnado irá incorporándose a clase siguiendo su horario personal y en este orden:

martes 15 de septiembre: comienzan 1º y 2º de EB

miércoles 16 de septiembre: se incorporan 3º y 4º EB

jueves 17 de septiembre: se incorporan 1º y 2º EP



viernes 18 de septiembre: se incorporan 3º y 4º EP

lunes 21 de septiembre: se incorporan 5º y 6º EP

En estos primeros días de clase se establecerá un punto de información en la entrada del Conservatorio para atender a las familias y alumnos.

3.2.3.3. Acceso restringido al centro

Solo puede acceder al Conservatorio el alumnado. Las familias podrán acompañar a los alumnos hasta la distancia de las entradas al centro que queden delimitadas. Para alumnos de 1ºEB, ver más abajo las medidas especiales.

Las familias o acompañantes podrán entrar solo si es con una cita concreta del tutor u otro profesor, o para acceder a la Oficina de Administración o para ser atendido por la Dirección (se concretará y publicará horario de atención presencial).

3.2.3.4. Las familias y el alumnado se comprometen a que este no asistirá al Conservatorio si se tiene algún indicio de síntomas compatibles con Covid o si se está en cuarentena familiar o de su centro educativo.

3.2.3.5. Puertas de entrada y salida del Centro

Edificio del Conservatorio, puerta C/ Guadarrama: EP y Profesores

Edificio del Conservatorio, puerta C/ Padre Méndez: EB

Edificio del Instituto: Portón C/ Guadarrama

Punto de encuentro para alumnos de 1EB y 2EB: en el exterior de la puerta de C/ Padre Méndez (ver más abajo en el punto 3.10.).

3.2.3.6. Es obligatorio el uso correcto de mascarilla homologada, excepto en las clases donde se le requiera prescindir de ella.

3.3. Actuaciones especializadas de orientación y asesoramiento

Tutoría especial de inicio de curso del lunes 14 de septiembre.

